

**અરજી ફોર્મ નં. ૫**  
**સામાજીક વનીકરણ માટે જમીનની માંગણી બાબત**

૧. નિયમન : (૧) ગુજરાત જમીન મહેસૂલ નિયમોના ૧૯૭૨ ના વહીવટી હુકમ નં. ૩  
(૨) મહેસૂલ વિભાગના તા.૩૦/૪/૧૯૮૭ ના ઠરાવ નં. જમન-૩૯૮૬-૨૭૪૫-ગ (૪ હેક્ટરની મર્યાદામાં)
૨. પાત્રતા : ૧. માત્ર વન ખાતાના અધિકારી કરી શકશે.  
૨. વહીવટી વડાની મંજૂરી મળી હોવી જોઈએ.
૩. અરજી કોને કરવી. : વન વિભાગનાં સક્ષમ અધિકારીશ્રી કલેક્ટરશ્રીને (નમુના મુજબ)
૪. નિકાલ માટેના સત્તાધિકારી : જિલ્લા કલેક્ટરશ્રી
૫. નિકાલની સમય મર્યાદા : કલેક્ટરશ્રી ૧૫ દિવસ  
પ્રાંત અધિકારીશ્રી ૧૫ દિવસ  
મામલતદારશ્રી ૧૫ દિવસ  
સર્કલ ઓફીસર/ગ્રામ્ય કક્ષા ૨૦ દિવસ  
કુલ: ૬૫ દિવસ
૬. અરજી સાથે સામેલ કરવાના દસ્તાવેજોની યાદી :
- (૧) ગ્રામ પંચાયતનો સંમતિ ઠરાવ (અસલમાં) (પરિશિષ્ટ-૩/૫ મુજબ)
- (૨) માંગણીવાળી જમીનની હાલની સ્થળ સ્થિતિ અંગેનું પંચનામુ.
- (૩) અગાઉ જમીનની મંજૂરી આપેલ હોય તો તેની વિગત.  
(સંબંધિત હુકમોની પ્રમાણિત નકલો)
- (૪) માંગણીવાળી જમીનની ગામ નમુના નં.૭/૧૨ તથા ગામ નમુના નં.૬ ની નકલો.  
(અસલમાં)
- (૫) માંગણીવાળી જમીનની સ્થળસ્થિતિ દર્શાવતા નકશાના ટ્રેસીંગની નકલ.
- નોંધ: અરજીમાં સંપૂર્ણ વિગતો સ્પષ્ટ રીતે વાંચી શકાય તેવી રીતે ભરવાની રહેશે. તેમજ અરજી સાથે માગ્યા મુજબના તમામ પુરાવાઓની પ્રમાણિત નકલ બીડવાની રહેશે. આ ઉપરાંત અરજી સાથે આપેલ યાદીમાં તમામ મુદ્દાઓના જવાબ અવશ્ય આપવાના રહેશે. જો એકપણ વિગત અધુરી હશે કે પુરાવા રજૂ કરેલ નહીં હોય તો સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.

અરજી ફોર્મ : ૧/૫

બાર કોડ સ્ટીકર  
માટેની જગ્યા

ગોચર જમીન ગ્રામવન ઉછેર યોજના માટે મેળવવા બાબત.  
સામાજીક વનીકરણ કરવા માટે

કોર્ટ ફી સ્ટેમ્પ  
રૂ. ૩/-

અરજદારનું નામ .....  
સરનામું.....  
.....  
તારીખ.....

પ્રતિ  
કલેક્ટરશ્રી,  
કલેક્ટર અને જિલ્લા મેજીસ્ટ્રેટશ્રીની કચેરી,  
.....

વિષય :- ગ્રામવન ઉછેર માટે ગોચરની જમીન મેળવવા બાબત.

મોજે..... તાલુકો..... સર્વે નંબર /  
બ્લોક નંબર.....

શ્રીમાન,

જય ભારત સહ જણાવવાનું કે, ગ્રામવન ઉછેર યોજના માટે ગોચર જમીનની જરૂર છે જેની વિગતો નીચે મુજબ છે.

૧. જમીનની વિગતો : ગામનું નામ સર્વે/બ્લોક નંબર ક્ષેત્રફળ
૨. કયા વર્ષ માટે ગ્રામવનની માંગણી છે? :
૩. અગાઉ માંગણીવાળી જગ્યામાં ગ્રામવન કરેલ છે કે કેમ? :
૪. પુનઃમાંગણીના કારણો : :
૫. ગોચરની જમીન આપવા સામે અસંતોષ /કાયદો વ્યવસ્થાનો ગંભીર પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થાય તેમ છે કે કેમ? :
૬. અન્ય જરૂરી વિગતો :

સ્થળ :

તારીખ:

.....

અધિકારીશ્રીની સહી/નામ / સિકકો

—: એકરાર :-

અમો અરજદાર અમારા ધર્મના સોગંદ ઉપર પ્રતિજ્ઞાપુર્વક એકરાર કરી આથી જણાવીએ છીએ કે, ઉપર અરજીમાં જણાવેલ તમામ વિગતો / હકીકત અમારી જાણ તેમજ માનવા મુજબ ખરી અને બરાબર છે. જો અરજીમાં જણાવેલ હકીકત ખોટી જણાય કે અમોએ જાણી બુઝીને ખોટી હકીકત / વિગત રજૂ કરેલ હોવાનું ધ્યાને આવે તો ખોટા દસ્તાવેજો રજૂ કરવા બદલ અમારી સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાશે. તેમજ ખોટી હકીકત રજૂ કરવી તે ફોજદારી ગુન્હો બને છે. તે હકીકત અમો સારી રીતે જાણીએ છીએ.

સ્થળ ::

તારીખ ::

.....  
(અધિકારીશ્રીની સહી/નામ / સિક્કો)

પરિશિષ્ટ- ૨/૫  
ગૌચર જમીન ગ્રામવન ઉછેર યોજના માટે મેળવવા બાબત.  
(સામાજીક વનીકરણ કરવા માટે)

મોજે..... તાલુકો..... ની ગ્રામ પંચાયતની તારીખ .....ની સભાની કાર્યવાહી નોંધ.

ઠરાવ નંબર .....

તારીખ .....

મોજે..... તાલુકો..... ના સર્વે / બ્લોક નંબર .....ની એકર..... ગુંઠા.....  
વાળી ગૌચરની જમીનમાં વનખાતાએ વનીકરણ કરી ગ્રામવન બનાવવાના હેતુ માટે મેળવવા પંચાયત સમક્ષ  
તારીખ..... ના પત્ર નંબર..... થી રજુઆત કરેલ છે. તેઓ આ  
જમીનનો ઉપયોગ જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીની પુર્વ મંજૂરી મેળવીને કરે તે શરતે તેઓને વિના વળતરે જમીન  
ફાળવવામાં પંચાયતનો કોઈ વાંધો-વિરોધ નથી તથા પંચાયત તેઓને જમીન વિના વળતર ફાળવવા સંમત  
છે તે મુજબ ઠરાવ કરવામાં આવે છે.

અસલ ઠરાવબુક ઉપરથી નકલ કરી, પ્રમાણિત કરવામાં આવેલ છે.

.....

તલાટીની સહી/નામ / સિકકો

અરજી ફોર્મ નં. ૩/૫  
સ્થળ સ્થિતિ અંગેનું પંચનામું

અ.નં.	નામ	ઉ.વ.	ઘંઘો	રહેવાસી
(૧)				
(૨)				

આથી અમો પંચો રૂબરૂ હાજર થઈ તલાટી કમ મંત્રીશ્રી .....ના પૂછવાથી જણાવીએ છીએ કે મોજે..... તાલુકો ..... ની નીચે જણાવેલ વિગતોવાળી જમીન..... ગ્રામ પંચાયત હસ્તક ગૌચરની જમીન છે. આ જમીનનો વહીવટ ..... ગ્રામ પંચાયત હસ્તક છે. સદરહું જમીનોમાં અન્ય કોઈ ઈસમોનું દબાણ કે કબજા કે વાવેતર થયેલ હોવાનું જણાતું નથી. આ તમામ જમીનો સ્થળે ખુલ્લી છે. સદરહું જમીનોમાં વન વિભાગ ધ્વારા સામાજીક વનીકરણના હેતુ માટે ગ્રામવન ઉછેર યોજના સારૂ માંગણી કરેલ છે. જેના અનુસંધાને તલાટી કમ મંત્રીએ અમોને જણાવેલ છે. જે હકીકતથી અમો વાકેફ છીએ.

અ.નં. સર્વે/બ્લોક નંબર ક્ષેત્રફળ (ચો.મી.)	દબાણ હોયતો તેનું ક્ષેત્રફળ	દબાણદારનું નામ
---	----------------------------	----------------

માંગણીવાળી જગ્યાની ચતુ:સીમા નીચે પ્રમાણે છે.

પૂર્વે :-

પશ્ચિમે :-

ઉત્તરે :-

દક્ષિણે :-

પ્રશ્નવાળી જમીનની સ્થળ સ્થિતિની હકીકત

ઉપર મુજબનું પંચનામું અમો પંચોના લખાવ્યા મુજબ બરાબર અને ખરૂં છે. જે વાંચી સમજીને અમોએ નીચે સહીઓ કરેલ છે.

સ્થળ :

તારીખ :

(૧) .....

(૨) .....

રૂબરૂ

.....  
તલાટી કમ મંત્રીની સહી / નામ / સિક્કો

ઉપરોક્ત પંચનામામાં જણાવેલ વિગતોની મે જાતે સ્થળ ઉપર ચકાસણી કરેલ છે. જે બરાબર માલુમ પડેલ છે.

.....  
તલાટી કમ મંત્રીની સહી / નામ / સિક્કો

**અરજી સાથે રજૂ કરવાના દસ્તાવેજોની યાદી**  
**સામાજીક વનીકરણ કરવા માટે જમીનની માંગણી બાબત.**

(અરજદારે અરજી સાથે રજૂ કરવાનું રહેશે.)

અ.નં.	વિગત	હા/ના લાગુ પડતું નથી	પાન નંબર
૧	અરજી પત્રક (પરિશિષ્ટ-૧/૫)		
૨	નિયત કોર્ટ ફી સ્ટેમ્પ લગાડેલ છે?		
૩	ગ્રામ પંચાયતનો સંમતિ ઠરાવ (અસલમાં) (પરિશિષ્ટ- ૨/૫)		
૪	અગાઉ માંગણીવાળી જમીનની મંજૂરી આપેલ હોય તો તેની વિગત		
૫	માંગણીવાળી જમીનની ગામ.નં.નં. ૭/૧૨ તથા નં. ૬ ની નકલ		
૬	માંગણીવાળી જમીનના નકશાનું ટ્રેસીંગ		
૭	યુઝર ચાર્જ ભરપાઈ થયેલ છે ?		

સ્થળ :

તારીખ:

.....  
અધિકારીશ્રીની સહી/નામ / સિક્કો

નોંધ : ઉપરની યાદીના કોલમ નં. ૩ માં "હા / ના અથવા લાગુ પડતું નથી" તેમ સ્પષ્ટ દર્શાવવું તથા સામેલ કરેલ પુરાવા કયા પાન નંબર ઉપર છે તે પણ દર્શાવવું. આ પૈકીના એક પણ મુદ્દાની પુર્તતા બાકી હશે તો અરજીપત્રક સ્વીકારવામાં આવશે નહીં જેની ખાસ નોંધ લેવી.

અરજી પત્રક સ્વીકાર્યું

.....

જન સેવા કેન્દ્ર પરના  
કર્મચારીની સહી / નામ / સિક્કો / તારીખ

સામાજીક વનીકરણના હેતુ સારૂ મેળવવા અંગેની અરજી ચકાસવાનું ચેકલીસ્ટ.  
(૧) સર્કલ ઓફીસર (રેવન્યુ)એ ચકાસણી કરીને ભરવાનું ચેકલીસ્ટ

(૧)	અરજી ચકાસણી માટે મળ્યા તારીખ							
(૨)	વન ખાતાના અધિકારીનું નામ તથા સરનામું							
(૩)	જમીનની માંગણીનો હેતુ							
(૪)	માંગણીવાળી જમીનની વિગત							
	ગામ/ શહેર	તાલુકો	સરકારી/ ગૌચર	સર્વે નંબર/ બ્લોક નંબર/ સીટી સર્વે નંબર	જમીનનું ક્ષેત્રફળ (હે.આ.ચો.મી.)	કુલ આકાર	માંગણીવાળી જમીનનું ક્ષેત્રફળ (હે.આ.ચો.મી.)	માંગણીવાળી જમીનની લંબાઈ × પહોળાઈ
(૫)	પ્રશ્નવાળી જમીન શહેરી વિકાસ સત્તા મંડળ વિસ્તારમાં આવે છે? વિગત લખવી.							
(૬)	ગામે ઉપલબ્ધ કુલ સરકારી જમીનનું ક્ષેત્રફળ સરકારી પડતર : ગૌચર :						હે.આ.ચો.મી.	
(૭)	માંગણીવાળી જમીનની સ્થળસ્થિતિ: સ્થળ નિરીક્ષણ કર્યા તારીખ સહીત (૧) જમીનનો નકશો અને તેમાં માંગણીવાળી જમીનનો કલરથી નિર્દેશ કરેલ છે? (નકશો સામેલ કરી વર્ણન કરવું) (૨) ચતુ:સીમા મુજબ જમીનની પરિસ્થિતિ પુર્વે : પશ્ચિમે : ઉત્તરે : દક્ષિણે : (૩) માંગણીવાળી જમીન કયા સદરે ચાલે છે (વિગત દર્શાવવી) અ: સરકારી પડતર બ: ગૌચર ક: તળાવ સદર (જો તળાવ સદરે હોય તો ૭/૧૨ મુજબ કે જાહેરનમાં મુજબ તે સ્પષ્ટ દર્શાવવું.) (૪) માંગણીવાળી જમીન કયા ઝોનમાં આવેલ છે? (ઝોનનો પ્રકાર લખવો) (૫) જમીન સ્થળે ખુલ્લી છે કે દબાણ હેઠળ? દબાણ હોય તો દબાણનો પ્રકાર તથા વિસ્તારનું વિવરણ (૬) જમીનમાં ..... વૃક્ષો આવેલ છે/ નથી. તેની માલિકી અને કિંમત અંગેની વિગત (૭) જમીનમાંથી ઓ.એન.જી.સી.ની પાઈપ લાઈન પસાર થતી નથી/ ..... મીટરના અંતરે આવેલ છે.							



	<p>(૮) જમીનમાંથી ઈલેક્ટ્રીક લાઈન પસાર થતી નથી/ ..... આશરે ..... મીટરના અંતરે ..... છેડેથી પસાર થાય છે. જે બાંધકામ માટે નડતર રૂપ છે/નથી.</p> <p>(૯) જમીનમાંથી ટેલીફોન લાઈન પસાર થતી નથી/ ..... મીટરના અંતરે પસાર થાય છે.</p> <p>(૧૦) જમીન નજીક સ્મશાન આવેલ નથી/ જમીનથી આશરે ..... મીટર જેટલું દૂર આવેલ છે.</p> <p>(૧૧) જમીન નજીક રક્ષિત સ્મારક આવેલ છે/નથી.</p> <p>(૧૨) જમીન નજીક વન વિસ્તાર આવેલ છે/નથી.</p> <p>(૧૩) જમીનથી આશરે ..... મીટર દૂર .....નું તળાવ આવેલ છે/ જમીનની નજીક તળાવ આવેલ નથી.</p> <p>(૧૪) જમીન બંદર, એરપોર્ટ, રેલવે કે સી.આર.ઝેડ. વિસ્તારની છે કે કેમ?</p>	
(૮)	સવાલવાળી જમીનના ગામ નમુના નં.૭/૧૨, ૮-અ તથા સબંધીત હકકપત્રકની નોંધોની રેકર્ડ મુજબ ચકાસણી કરેલ છે? ચકાસણી બાદ કોઈ મુદ્દો ધ્યાને લાવવાપાત્ર જણાય તો તેની વિગત	<u>હા/ના</u>
(૯)	અરજદાર પાસે સર્કલના સેજામાં સરકારી જમીન હોય તો તેની તથા તેના ઉપયોગની વિગત દર્શાવવી.	
(૧૦)	સવાલવાળી જમીનની સ્થળ સ્થિતિનું પંચનામુ સામેલ છે?	<u>હા/ના</u>
(૧૧)	માંગણીવાળી જમીન સરકારી કામે નીમ કે અન્ય સાર્વજનિક કામે અનામત રાખી હોય તો નીમ/અનામત રાખવાનો (૧) હેતુ (૨) હુકમ નંબર (૩) તારીખ	
(૧૨)	અરજદારનો રૂબરૂ જવાબ લેવામાં આવેલ છે? સામેલ કરવો.	
(૧૩)	માંગણીવાળી જમીન ખાણખનીજ માટે અનામત રાખી છે કે કેમ?	
(૧૪)	માંગણીવાળી જમીન અંગે કોઈ કાનુની દાવો ચાલે છે કે કેમ? જો હા તો વિગત આપવી.	
(૧૫)	માંગણીવાળી જમીનના વપરાશી હકક (દા.ત. ગેસ/પાણીની પાઈપ લાઈન વગેરે અપાયેલ છે કે કેમ? તેની ચોકસાઈ કરવી.	
(૧૬)	આ જમીન અંગે અન્ય કોઈની માંગણી છે?	
(૧૭)	અન્ય વિગતો	

સ્થળ :

તારીખ :

સર્કલ ઓફીસર / મેઈન્ટનન્સ સર્વેયરનું નામ તથા સહી/સિકકો

(૨) મામલતદારશ્રીએ ચકાસણી કરીને ભરવાનું ચેકલીસ્ટ

૧.	સર્કલ ઓફીસર તરફથી પ્રકરણ મળ્યા તારીખ	
૨.	સર્કલ ઓફીસરે ભરેલ ચેકલીસ્ટની રેકર્ડ સાથે ચકાસણી કરેલ છે?	
૩.	માંગણીવાળી જમીનની સ્થળ તપાસ કર્યા તારીખ અને અહેવાલ. (નદી, નાળા કે વોકળાની, પાણીના વહેણની અસર થાય તેમ છે કે કેમ? તે સહિત)	
૪.	માંગણીવાળી જમીનમાં દબાણ છે કે ખુલ્લી?	
૫.	આ જમીન માટે કોઈ કોર્ટ કેસ ચાલુ છે કે કેમ? જો હા તો વિગત આપવી.	
૬.	આ જમીન માટે અન્ય કોઈની માંગણી છે કે કેમ?	
૭.	માંગણીવાળી જમીન અગાઉ કોઈને અપાયેલ હોય તો તેમાં શરતભંગ થયો હોય તો તે અંગે કરેલ કાર્યવાહીની વિગત	
૮.	અરજદાર સંસ્થાની પ્રવૃત્તિઓ બાબતે સ્પષ્ટ અભિપ્રાય	
૯.	માંગણીવાળી જમીન આપી શકાય તેમ છે કે કેમ? તે અંગેનો સ્પષ્ટ અભિપ્રાય	
૧૦.	અન્ય વિગત	

સ્થળ :

તારીખ :

મામલતદારશ્રીનું નામ તથા સહી / સિક્કો

(૩) પ્રાંત અધિકારીશ્રીએ ચકાસણી કરીને ભરવાનું ચેકલીસ્ટ

૧.	મામલતદાર તરફથી પ્રકરણ મળ્યા તારીખ	
૨.	સર્કલ ઓફીસર તથા મામલતદારના ઉક્ત મુદ્દાઓ પરત્વે ચકાસણી કરતાં દરખાસ્ત સાથે સંમત છે?	
૩.	સંસ્થાની માંગણીના વાજબીપણા અંગે તેમજ માંગણીવાળી જમીન આપવા અંગેનો સ્પષ્ટ અભિપ્રાય	
૪.	વિશેષ નોંધ	

સ્થળ :

તારીખ :

પ્રાંત અધિકારીશ્રીનું નામ તથા સહી / સિક્કો

(૪) કલેક્ટર કચેરીએ ચકાસણી કરવાના મુદ્દા

૧.	મામલતદાર/નાયબ કલેક્ટર તરફથી પ્રકરણ મળ્યા તારીખ	
૨.	મામલતદાર/ નાયબ કલેક્ટર તરફથી મળેલ દરખાસ્ત પરત્વે નીચેના મુદ્દાઓની ચકાસણી કરવી.	
	(૧) શહેરી વિકાસ સત્તા મંડળ/ નગરપાલિકા/ મહાનગરપાલિકાનો અભિપ્રાય	
	(૨) માંગણીવાળી જમીન માટે અન્ય કોઈની માંગણી છે કે કેમ?	
	(૩) માંગણીવાળી જમીનમાં દબાણની વિગત	
	(૪) જમીન બિનવિવાદી હોવા અંગેની વિગત	
	(૫) જમીનની કિંમત/ક્ષેત્રફળ ધ્યાને લેતાં બાબત કોના ક્ષેત્રાધિકારમાં આવે છે? ૧. કલેક્ટર ૨. સરકારશ્રી	
	(૬) દરખાસ્ત સરકારશ્રીની નીતિ સાથે સુસંગત છે?	
૩.	ઉપરના મુદ્દાની ચકાસણી બાદ કલેક્ટરશ્રીનો સ્પષ્ટ અભિપ્રાય સાથે દરખાસ્ત સરકારશ્રીમાં મોકલવી.	

કલેક્ટરશ્રીનું નામ અને સહી/સિકકો