

**મુદ્દા. નં.-૪**  
**સરકારી પડતર જમીન ખેતીના હેતુ માટે સહકારી મંડળીઓની માંગણી બાબત.**

૧. જોગવાઈ :

સરકારશ્રીના તા.૧૫/૨/૮૯ના ઠરાવ ક્રમાંક: જમન-૩૯૮૮-૩૨૯૦(૧) અ થી ખેતી વિષયક હેતુ માટે આખરી યાદીમાં લેવાયેલ સરકારી પડતર જમીનના નિકાલ કરવા જોગવાઈ કરેલ છે.

૨. અરજી કોને કરવી :

લેન્ડ કચેરીનું જાહેરનામું બહાર પડેથી નાયબ કલેક્ટરશ્રીને કરવી. પ રિશિષ્ટ-૧/૪ મુજબ.

૩. નિકાલ માટેના સત્તાધિકારી

૧. શહેરી વિસ્તારમાં સરકારશ્રી

૨. ગ્રામ્ય વિસ્તારમાં લેન્ડ કચેરીમાં પ્રાંત અધિકારીશ્રી

૪. નિકાલની સમય મર્યાદા

કલેક્ટરશ્રી

૧૫ દિવસ

પ્રાંત અધિકારીશ્રી

૧૫ દિવસ

મામલતદારશ્રી

૨૦ દિવસ

સર્કલ ઓફિસર/ગ્રામ્ય કક્ષા

૪૦ દિવસ

કુલ..... ૯૦ દિવસ

અરજદારશ્રીએ અરજીમાં સંપૂર્ણ વિગતો સ્પષ્ટ રીતે વાંચી શકાય તેવી રીતે ભરવાની રહેશે. તે મજ અરજી સાથે માગ્યા મુજબના તમામ પુરાવાઓની પ્રમાણિત નકલ બીડવાની રહેશે. ઉપરાંત અરજી સાથે આપેલ ચેકલીસ્ટમાં તમામ મુદ્દાઓના જવાબ અવશ્ય આપવાના રહેશે. જો એકપણ વિગત અધુરી હશે કે પુરાવા રજૂ કરેલ નહી હોય તો અરજીપત્રક સ્વીકારવામાં આવશે નહી.

**અરજી સાથે નીચે મુજબના પુરાવાઓની પ્રમાણિત નકલો સામેલ કરવાની રહેશે.**

૧. મંડળીના સભ્યોની યાદી (પરિશિષ્ટ-૨/૪)

૨. મંડળીના તમામ સભ્યોના કુટુંબની વાર્ષિક આવકનું મામલતદારશ્રીનું પ્રમાણપત્ર (પરિશિષ્ટ-૩/૪)

૩. મંડળીના સભ્યો ખેતીની જમીન ધારણકર્તા હોવાની વિગત દર્શાવતું પત્રક (પરિશિષ્ટ-૪/૪)

૪. મંડળી સરકારશ્રીમાં ભરવાની થતી રકમ ભરવા સંમત હોય તો ઠરાવની નકલ (પરિશિષ્ટ-૫/૪)

૫. અરજદારનો જવાબ (પરિશિષ્ટ-૬/૪)

૬. જમીનની સ્થળ સ્થિતિનું પંચનામું (પરિશિષ્ટ-૭/૪)

૭. માંગણી કરેલ જમીનના ગા.ન.નં. ૭/૧૨ તથા નમૂના નં. ૬ની તમામ નકલ

૮. અરજદાર પછાતવર્ગની મંડળી હોય તો દરેક સભ્યના સક્ષમ અધિકારીશ્રીનું જાતિ

પ્રમાણપત્ર. (જિલ્લા સમાજ કલ્યાણ અધિકારી અથવા જિલ્લા પછાતવર્ગ અધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલ)

૯. રજીસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્રની નકલ
૧૦. મંડળીના બંધારણ તથા પેટા નિયમોની નકલ
૧૧. મંડળીના તમામ સભ્યો જમીન કેવી રીતે ધારણ કરે છે તે અંગેનો આધાર
૧૨. મંડળીના ઓડીટ થયેલ છેલ્લા ૩ વર્ષના હીસાબો
૧૩. મંડળીની આર્થિક સઘ્વરતાના પુરાવા ( બેંક બેલેન્સ/ડિપોઝીટ/વિગેરેની વિગતો)
૧૪. માંગણીવાળા જમીનના નકશાનું ટ્રેસીંગ (તલાટી/સર્કલ ઓફિસર દ્વારા પ્રમાણિત)
૧૫. અરજદારને અગાઉ સરકારશ્રીએ જમીન ફાળવેલ હોય તો તેનો હુકમ તથા ગા.ન.નં.૭/૧૨ તથા નમૂના નં. ૬ની નકલ.
૧૬. ઝોનિંગ સર્ટિફિકેટ(ગુ.ડા./ન.નિ.શ્રી.)
૧૭. મંડળીના તમામ સભ્યોના ફોટોગ્રાફ. (સહી સાથેના)
૧૮. મંડળીને અગાઉ જમીન ફાળવેલ હોય તો, તેના હુકમની નકલ
૧૯. મંડળીને અગાઉ જમીન ફાળવેલ હોય તો, ૭/૧૨ તથા નં. ૬ની નકલો

પરિશિષ્ટ:-૧/૪  
સરકારી પડતર જમીન ખેતીના હેતુ માટે સહકારી મંડળીઓની માંગણી  
બાબતની અરજી

કચેરીનું નામ : .....  
સરનામું: .....  
.....  
તારીખ: .....

પ્રતિ,  
નાયબ કલેક્ટરશ્રી,  
.....પ્રાંત,  
.....

વિષય : ખેતી હેતુ માટે સરકારી પડતર જમીન મેળવવા બાબત  
મોજે..... તાલુકો..... સર્વે/બ્લોકનં.....

જયભારત સહ જણાવવાનું કે, અમારી મંડળી ખેતીની મંડળી છે. અને અમારી મંડળીને ખેતીના હેતુ માટે જમીનની જરૂરિયાત છે. તો નીચે જણાવેલ મંડળીની વિગતો ધ્યાને લઈ અમારી માંગણી મંજૂર કરવા વિનંતી છે.

૧. અરજદાર મંડળીનું નામ :-
૨. મંડળીનો રજીસ્ટ્રેશન નંબર/તારીખ :-
૩. સરનામું :-
૪. મંડળીનો હેતુ :-
૫. અરજદાર મંડળીના કુલ સભ્યોની સંખ્યા :-
૬. અરજદાર મંડળી પછાત વર્ગની છે? :-  
(અ) જો હા તો મંડળી કઈ જાતિની છે? :-  
(અનુ. જાતિ/અનુ. જન. જાતિ/અન્ય પછાત વર્ગ)
૭. જે ગામે જમીન માંગી છે તેની વિગત :- ગામનું નામ સર્વે/બ્લોકનં. ક્ષેત્રફળ
૮. મંડળી જમીનની સરકારશ્રીમાં ભરવાની થતી :-  
રકમ ભરવા સંમત છે કે કેમ?

૯. અરજદાર મંડળીએ અગાઉ અરજી કરી હોય :-

ગામનું નામ સર્વે/બ્લોક નં. ક્ષેત્રફળ

અને જમીન મળી હોય અથવા મંડળીના નામે

કોઈ જમીન હોય તો તેની વિગત.

૧૦. બીજી કોઈ સામાન્ય માહિતી કે જેમાં મંડળી :-

જમીન મેળવવા માટેની લાયકાતોમાં જણાવવા

માગતી હોય તો તેની વિગત

સ્થળ :

તારીખ :

યેરમેન/મંત્રીશ્રીની સહી

નામ:

સંસ્થાનો સિકકો:

:-એકરાર:-

અમો અરજદાર અમારા ધર્મના સોગંદ ઉપર પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક એકરાર કરી આથી જણાવીએ છીએ કે, ઉપર અરજીમાં જણાવેલ તમામ વિગતો /હકીકત અમારી જાણ તેમજ માનવા મુજબ ખરી અને બરાબ ર છે. જો અરજીમાં જણાવેલ હકીકત ખોટી જણાય કે અમોએ જાણી બુઝીને ખોટી હકીકત/ વિગત રજુ કરેલ હોવાનું ધ્યાને આવે તો ખોટા દસ્તાવેજો રજુ કરવા બદલ અમારી સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાશે. તેમજ ખોટી હકીકત રજુ કરવી તે ફોજદારી ગુન્હો બને છે. તે હકીકત અમો સારી રીતે જાણી એ છીએ.

સ્થળ :

તારીખ :

.....  
યેરમેન/મંત્રીશ્રીની સહી

નામ:

સંસ્થાનો સિકકો:

પરિશિષ્ટ :-૨/૪

સહકારી મંડળીના સભ્યોની વિગત દર્શાવતું પત્રક

સહકારી મંડળીનું નામ :-

અ. નં	મંડળીના સભ્યનું નામ	સરનામું	સભ્યની ઉંમર	ઘંઘો	અરજદાર સંયુક્ત કુટુંબમાં રહે છે કે અલગ રહે છે ?	કુટુંબના સભ્યોની સંખ્યા	કુટુંબની વાર્ષિક આવક રૂ.	જાતિ	ખેતીનો અનુભવ ધરાવે છે કે કેમ ?	અન્ય
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧

સ્થળ :

તારીખ :

ચેરમેન / સેક્રેટરીશ્રીની સહી

નામ :.....

સંસ્થાનો સિકકો :

પરિશિષ્ટ:-૩/૪  
આવકનું પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે, શ્રી.....

.....

રહેવાસી:.....તાલુકો .....

.....

વ્યવસાય:..... ના ની સને. ૨૦૦ /૨૦૦ ની સાલની સમગ્ર કુટુંબની વાર્ષિક  
આવક રૂા..... અંકે રૂપિયા: .....  
.પૂરા છે. આ પ્રમાણપત્ર તલાટી/ સર્કલ ઓફિસરશ્રી.....એ રૂબરૂ લીધેલ જવાબ  
તથા પંચનામાંના આધારે..... હેતુ માટે આપવામાં આવે છે.

કચેરીનું નામ-સરનામું  
તારીખ:

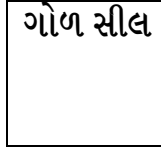
.....

અધિકારીશ્રીની સહી

નામ :

સિક્કો :

ગોળ સીલ



પરિશિષ્ટ :-૪/૪

સહકારી મંડળીના સભ્યો ખેતીની જમીન ધારણ કરતા હોવાની વિગત દર્શાવતું પત્રક

અ.નં.	મંડળીના સભ્યનું નામ	સંયુક્ત કુટુંબના વડાના નામે ધારણ કરેલ જમીનની વિગત (ગા.ન.નં. ૭/૧૨, ૮-અ તથા નં. ૬ની નકલ સાથે)			પોતાના વ્યક્તિગત નામે ધારણ કરેલ જમીનની વિગત (ગા.ન.નં. ૭/૧૨, ૮-અ તથા નં. ૬ની નકલ સાથે)			સભ્યને અગાઉ સરકારી જમીન સાંચણી કે અન્ય કોઈ રીતે મળેલ હોય તો તેની વિગત (ગા.ન.નં. ૭/૧૨, ૮-અ તથા નં. ૬ની નકલ સાથે)		
		ગામ	સર્વે/બ્લોક નં.	ક્ષેત્રફળ	ગામ	સર્વે/બ્લોક નં.	ક્ષેત્રફળ	ગામ	સર્વે/બ્લોક નં.	ક્ષેત્રફળ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧
૨										
૩										
૪										
૫										
૬										
૭										
૮										
૯										
૧૦										

.....  
ચેરમેન /સેક્રેટરીશ્રીની સહી  
નામ :  
સંસ્થાનો સિક્કો :

પરિશિષ્ટ:-૫/૪  
રજીસ્ટર્ડ સંસ્થા/સહકારી મંડળીએ સરકારી પડતર જમીન ખેતીના હેતુ સારૂ  
મેળવવા અંગેનો સંમતિ ઠરાવ

(૧) સંસ્થા /મંડળીનું નામ /સરનામું

.....  
.....  
..  
.....  
..  
.....  
..

(૨) માંગણીવાળી જમીનની વિગત

મોજે..... તાલુકો .....

જિલ્લો..... સ.નં.....

.. ટી. પી. સ્કીમ નં..... ફા. પ્લોટ નં.....

..... ક્ષેત્રફળ.....

(૩) જમીનની માંગણીનો હેતુ

.....

અમોએ ઉપર દર્શાવેલ જમીનની ખેતીના હેતુ સારું માંગણી કરેલી છે. જે જમીન અમોને ફાળવવામાં આવશે તો અમો સરકારશ્રી નક્કી કરે તે તમામ શરતોનું પાલન કરવા બાંહેધરી આપીએ છીએ તથા સરકારશ્રી પ્રશ્નવાળી જમીનની જે બજાર કિંમત ઠરાવશે તે ભરવા અમો સંમત છીએ. જે મુજબ આજની સભામાં મંડળીના સર્વાનુમતે ઠરાવ પસાર કરેલ છે.

સ્થળ :

તારીખ :

-----

ચેરમેન/પ્રમુખશ્રીની સહી



નામ:  
સંસ્થાનો સિક્કો:

પરિશિષ્ટ: ૬/૪  
અરજદારનો રૂબરૂ જવાબ

આથી હું નીચે સહી કરનાર શ્રી ..... ઉ.આ.વ. ....

.....

ઘંઘો.....રહેવાસી.....

....આજરોજ રૂબરૂ હાજર થઈ પુછવાથી લખાવુ છું કે,

અમોએ નીચે જણાવેલ વિગતે જમીનની ..... મા  
ટે માંગણી કરેલ છે. અમારી માંગણી મુજબની જમીન અમોને સરકારશ્રીના નિયમો મુજબ ભાડા પટ્ટે/ અ  
પવામાં આવશે તો અમો અરજીમાં જણાવ્યા મુજબના હેતુસર ઉપયોગ કરીશું.

૧. ગામનું નામ ...

૨. સર્વે/બ્લોકનંબર ...

૩. જમીનનું ક્ષેત્રફળ ...

૪. જમીનનો સત્તાપ્રકાર ...

અમોને ઉક્ત માંગણીવાળી જમીન ભાડાપટ્ટે/આપવાનું સરકારશ્રી દ્વારા નક્કી કરવામાં આવશે તો સરકારશ્રી દ્વારા જે કાંઈ શરતો/બોલીઓ નક્કી કરવામાં આવશે તે તમામ શરતોનું અમો પાલન કરી શું, તેમજ જે કોઈ ભાડાની રકમ નક્કી કરવામાં આવશે તે નિયમિત અમો ભરપાઈ કરીશું. તેમજ તે અંગેના ભંડોળ વિગેરે અમારી પાસે ઉપલબ્ધ છે.

ઉપર મુજબનો જવાબ મારા લખાવ્યા મુજબ બરાબર અને ખરો છે. જે મે વાંચી/સાંભળી સમજી વિચારીને નીચે સહી/અંગુઠાનું નિશાન કરેલ છે. ખોટો જવાબ લખાવવો તે ફોજદારી ગુન્હો બને છે. તે હ કીકતની મને જાણ છે.

સ્થળ :

.....

તારીખ :

અરજદાર/કંપની/પેઢી/સંસ્થા/મંડળીના મુખ્ય

વહીવટકર્તાની સહી/નામ/સિક્કો

મારી રૂબરૂ

.....  
તલાટી કમ મંત્રીશ્રીની સહી /નામ / સિક્કો

**પરિશિષ્ટ ૭/૪**  
**જમીનની સ્થળસ્થિતી અંગેનું પંચનામું**

અ.નં.	નામ	ઉ.વ.	ધંધો	રહેવાસી
(૧)				

(૨)

આથી અમો પંચો આજરોજ તલાટી કમ મંત્રીશ્રી .....ના પૂછવાથી જણાવીએ છીએ કે, મોજે ..... તા. .... ના સર્વે /બ્લોક નંબરની ક્ષેત્રફળ.....વાળી જમીન સરકારી પડતર સદરની છે / ગૌચર સદરની છે જેનો વહીવટ ગ્રામપંચાયત હસ્તક છે.

(૧)

સદરહુ જમીન સ્થળે ખુલ્લી છે તથા તેમાં કોઈ પણ પ્રકારનું દબાણ કે કોઈનો કબજો કે વાવેતર થયેલ નથી. અથવા

(૨)

સદરહુ જમીનમાં દબાણ થયેલ છે જેની વિગતો નીચે મુજબ છે. પ્રશ્નવાળી જમીનની ચ તુ:સીમા નીચે મુજબ છે.

(૧) પૂર્વે :

(૨) પશ્ચિમે :

(૩) ઉત્તરે :

(૪) દક્ષિણે :

(૩) પ્રશ્નવાળી જમીન હાલ સ્થળે ખુલ્લી છે, કોઈ વાવેતર છે/નથી

(૪) પ્રશ્નવાળી જમીનમાં કોઈ ઝાડ આવેલ નથી/..... ઝાડ આવેલ છે.

(૫) પ્રશ્નવાળી જમીનમાં કોઈ બાંધકામ થયેલ નથી.

(૬)

પ્રશ્નવાળી જમીનમાંથી ઓ.એન.જી.સી.ની પાઈપલાઈન પસાર થતી નથી/.....

...

મીટરના અંતરે આવેલ છે.

(૭)

પ્રશ્નવાળી જમીનમાંથી ઈલેક્ટ્રીક લાઈન પસાર થતી નથી/આશરે.....મીટર

ના

અંતરે.....છેડે થી પસાર થાય છે. જે બાંધકામ માટે નડતરરૂપ છે/નથી.

(૮)

પ્રશ્નવાળી જમીનમાંથી ટેલીફોન લાઈન પસાર થતી નથી/.....  
મીટરના અંતરે પસાર થાય છે.

(૯)

પ્રશ્નવાળી જમીનમાંથી નજીક સ્મશાન આવેલ નથી/જમીનથી આશરે.....મ  
ીટર  
જેટલું દુર આવેલ છે.

(૧૦) પ્રશ્નવાળી જમીન નજીક રક્ષિત સ્મારક આવેલ નથી.

(૧૧)

પ્રશ્નવાળી જમીનથી આશરે.....મીટર દુર.....  
..... નામનું તળાવ આવેલ છે/ જમીનની નજીક તળાવ આવેલ નથી.

(૧૨) પ્રશ્નવાળી જમીન નજીક વનવિસ્તાર આવેલ નથી.

(૧૩) પ્રશ્નવાળી જમીન પીયત થતી નથી.

ઉપરોક્ત પંચનામું અમારા લખાવ્યા મુજબનું છે જે વાંચી સમજી ને અમોએ નીચે સહી કરેલ છે.

(૧) .....

(૨) .....

રૂબરૂ

.....  
તલાટી કમ મંત્રીની સહી/નામ/સિકકો

ઉપરોક્ત પંચનામામાં જણાવેલ વિગતોની મેં જાતે સ્થળ ઉપર ચકાસણી કરેલ છે. જે બરાબર મ  
લુમ પડેલ છે.

.....  
સર્કલ ઓફીસરનીસહી/નામ/સિકકો

**ચેકલીસ્ટ(મુદાનં.૪)**  
**સરકારી પડતર જમીન ખેતીના હેતુ માટે સહકારી મંડળીઓની માંગણી બાબત**  
**(અરજદારે અરજ સાથે રજુ કરવાનું કરવાનું રહેશે.)**

અ.નં.	વિગત	હા/ના/ લાગુ પડતું નથી	પાન નંબર
૧	અરજપત્રક (પરિશિષ્ટ-૧/૪)		
૨	નિયત કોર્ટ ફી સ્ટેમ્પ લગાડેલ છે?		
૩	સભ્યોની વિગતો દર્શાવતું પત્રક (પરિશિષ્ટ-૨/૪)		
૪	તમામ સભ્યોના વાર્ષિક આવકના દાખલા (પરિશિષ્ટ-૩/૪)		
૫	મંડળીના સભ્યો ખેતીની જમીન ધારણકર્તા હોવાની વિગત (પરિશિષ્ટ-૪/૪)		
૬	જમીનની કિંમત ભરવા માટે મંડળીનો સંમતિ ઠરાવ (પરિશિષ્ટ-૫/૪)		
૭	અરજદારનો જવાબ (પરિશિષ્ટ-૬/૪)		
૮	જમીનની સ્થળ સ્થિતિનું પંચનામું (પરિશિષ્ટ-૭/૪)		
૯	માંગણીવાળી જમીનના ગા.ન.નં.૭/૧૨ તથા નં. ૬ ની નકલો		
૧૦	પછાતવર્ગના કિસ્સામાં જાતિના તમામ સભ્યોના પ્રમાણપત્ર		
૧૧	રજીસ્ટ્રેશનની નકલ		
૧૨	મંડળીના બંધારણ તથા પેટા નિયમોની નકલ		
૧૩	મંડળીના સભ્યો ખેતીની જમીન ધરાવે છે કે કેમ? તે અંગે (૮-અ, ૭/૧૨ ની નકલ)		
૧૪	મંડળીના ઓડીટ થયેલ છેલ્લા ત્રણ વર્ષના હિસાબો		
૧૫	મંડળીની આર્થિક સઘ્ધરતાના પુરાવા		
૧૬	માંગણીવાળી જમીન નકશાનું ટ્રેસીંગ		
૧૭	મંડળીને અગાઉ જમીન ફાળવેલ હોય તો, તેના હુકમની નકલ		
૧૮	મંડળીને અગાઉ જમીન ફાળવેલ હોય તો, ૭/૧૨ તથા નં. ૬ની નકલો		
૧૯	ઝોનિંગ સર્ટિફિકેટ (ગુ.ડા./ન.નિ.શ્રી.)		
૨૦	મંડળીના તમામ સભ્યોના પ્રમાણિત કરેલ ફોટા		
૨૧	બાર-કોડ સ્ટીકર લગાવેલ છે?		

સ્થળ :  
તારીખ :

\_\_\_\_\_

ચેરમેન/સેક્રેટરીની સહી/નામ/સિક્કો

નોંધ:

ચેકલીસ્ટના કોલમન નં.૩ માં "હા/ના અથવા લાગુ પડતું પડતું નથી" તેમ સ્પષ્ટ દર્શાવવું તથા સામેલ કરેલ પુરાવા કયા પાના નંબર ઉપર છે તે પણ દર્શાવવું. આ પૈકીની એકપણ મુદાની પુર્તત 1 બાકી હશે તો અરજપત્રક સ્વીકારવામાં આવશે નહી જેની ખાસ નોંધ લેવી.

અરજપત્રક સ્વીકાર્યું

.....  
 જન સેવા કન્દ્ર ફરજ પરના  
 કર્મચારીની સહી /નામ / સિક્કો/ તારીખ)